

## Responsable restaurant scolaire et propreté des locaux h/f Commune de Montrevel-en-Bresse



Cadre d'emplois des **techniciens territoriaux (catégorie B)** ou des **adjoints techniques territoriaux (catégorie C)**

Recrutement par voie statutaire ou à défaut par voie contractuelle : CDD de 3 ans

La commune de Montrevel-en-Bresse est membre de Grand Bourg Agglomération, établissement public de coopération intercommunale (EPCI) créé le 1er janvier 2017 dont le siège est à Bourg-en-Bresse. Elle compte plus de 2600 habitants. La commune de Montrevel-en-Bresse recrute un(e) **Responsable restaurant scolaire et propreté des locaux h/f**.

[www.grandbourg.fr](http://www.grandbourg.fr)

### Missions

Sous l'autorité du Responsable du service périscolaire, vous assurez l'encadrement des équipes affectées au restaurant scolaire et à la propreté des locaux (5 à 10 agents), l'organisation et l'administration du service et du ménage et veillez au respect des règles et normes en vigueur. Vous participez à la préparation, au service et à l'entretien du restaurant scolaire et du centre de loisirs.

**Ainsi, vos missions seront les suivantes :**

- Manager l'équipe affectée au service de restauration en charge de la préparation, du service et de l'entretien,
- Assurer la gestion de l'organisation des repas et de l'entretien :
  - Assurer la pleine adéquation entre les besoins et les moyens dans les conditions fixées par la collectivité,
  - Ancrer l'activité du service dans les pratiques favorables au développement durable.
- Assurer la gestion de l'entretien des locaux municipaux : plannings de l'équipe, respect des règles d'hygiène et de sécurité, homogénéité des pratiques...
- Assurer l'application et le contrôle des règles d'hygiène et de sécurité (HACCP...) et sensibiliser et former les agents aux normes en vigueur pour l'application des bonnes pratiques,
- Participer à la préparation, au service et à l'entretien au sein du restaurant scolaire et du centre de loisirs,
- Assurer un rôle de référent auprès des enfants et des familles :
  - Sensibiliser les enfants à l'équilibre et à la curiosité alimentaire,
  - Accompagner les enfants pendant le temps du repas, gérer les conflits entre enfants, rencontrer les familles lorsque nécessaire.
- Assurer l'administration du service :
  - Gérer le logiciel de restauration,
  - Assurer les commandes, le lien fournisseurs, le suivi financier.
- Développer une dynamique d'animation durant le temps périscolaire en coopération avec les autres acteurs de l'enfance.
- Accompagner le changement au sein du service en cohérence avec les orientations stratégiques de la collectivité.

### Profil candidat

- Expérience sur un poste similaire souhaitée,
- Aptitudes managériales : gestion de conflits, conduite de réunions..., PSC1,
- Maîtrise des règles et procédures en hygiène alimentaire (HACCP),
- Connaissance des techniques culinaires adaptées en restauration collective,
- Connaissance des obligations réglementaires et recommandations du GEMRCN (Groupe d'Etude des Marchés de Restauration Collective et de Nutrition),
- Connaissance des techniques d'hygiène et d'entretien des locaux,
- Connaissance des bases du tri sélectif,
- Connaissance des gestes et postures de la manutention,
- Autonomie, esprit d'initiative et sens du travail collectif,
- Rigueur, organisation, et sens du service public,
- Qualités relationnelles, capacités d'écoute.

### Spécificités du poste



**Temps complet** : 35 heures annualisées



Lieu de travail : Montrevel-en-Bresse (01340)



Rémunération statutaire  
+ Régime indemnitaire\*  
+ Titres Restaurant\*  
+ Prévoyance\*  
+ participation employeur  
complémentaire santé\*  
(\*sous réserve des conditions en vigueur au sein de la collectivité)



**Poste à pourvoir au 22 août 2022**

Pour tout renseignement sur le poste vous pouvez contacter Monsieur Vincent DECHELETTE – Directeur général des services de la commune : [04.74.25.68.96](tel:04.74.25.68.96)

### Candidature

Les personnes intéressées par ce poste doivent adresser CV ET lettre de motivation (documents obligatoires) : (au choix)

- sur notre site internet : [www.grandbourg.fr](http://www.grandbourg.fr), rubrique «offre d'emploi»
- par mail à [recrutements@grandbourg.fr](mailto:recrutements@grandbourg.fr)
- par courrier à l'adresse suivante :

Monsieur le Président de Grand Bourg Agglomération, Direction des ressources humaines, 3 avenue Arsène d'Arsonval CS 88000 01008 BOURG-EN-BRESSE Cedex

**Pour le 1<sup>er</sup> juillet 2022, dernier délai.**

**Référence à porter sur la candidature :  
DGA PRC – RESP REST SCOL  
MONTREVEL**